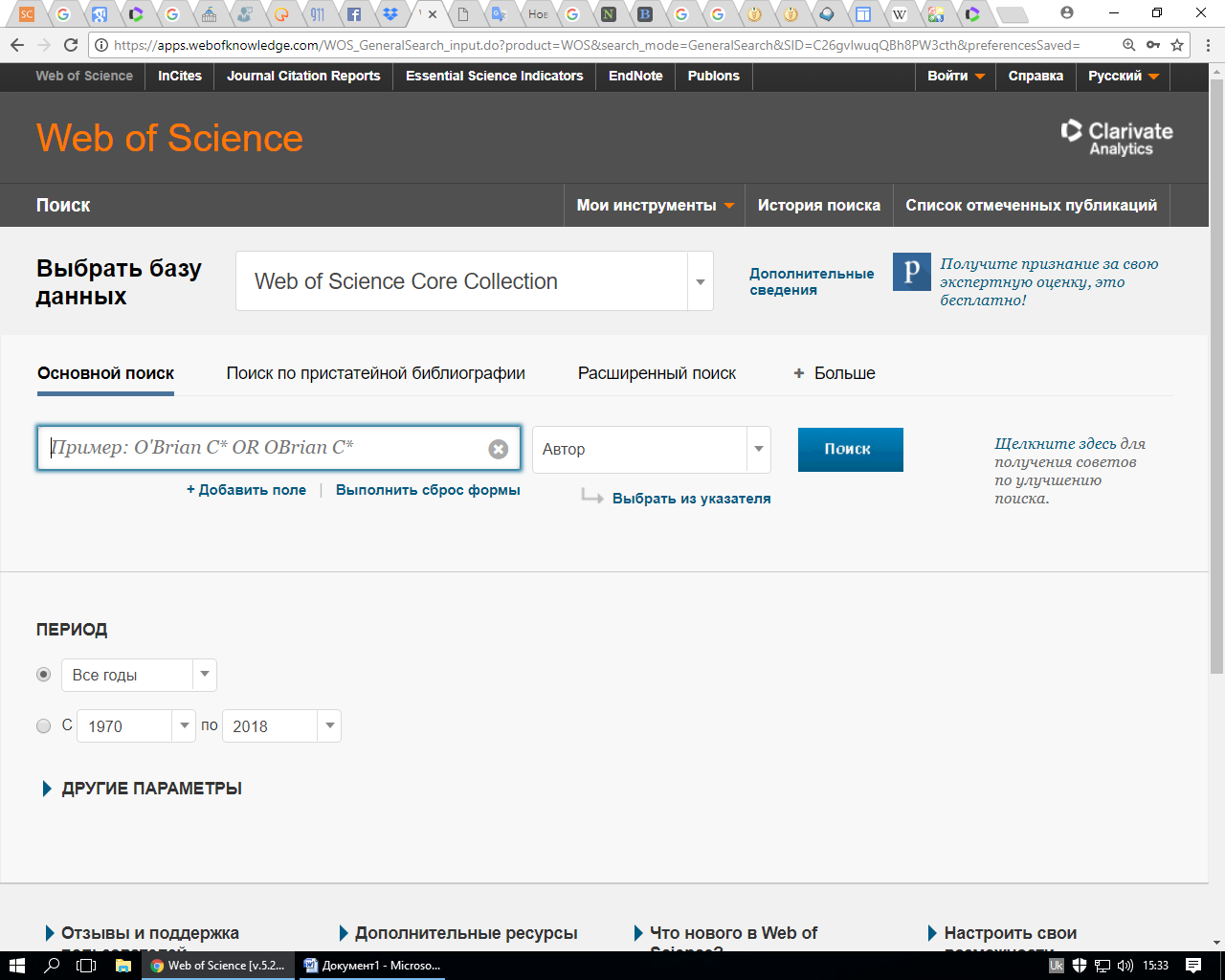
На сторінці

<https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=C26gvIwuqQBh8PW3cth&preferencesSaved>=

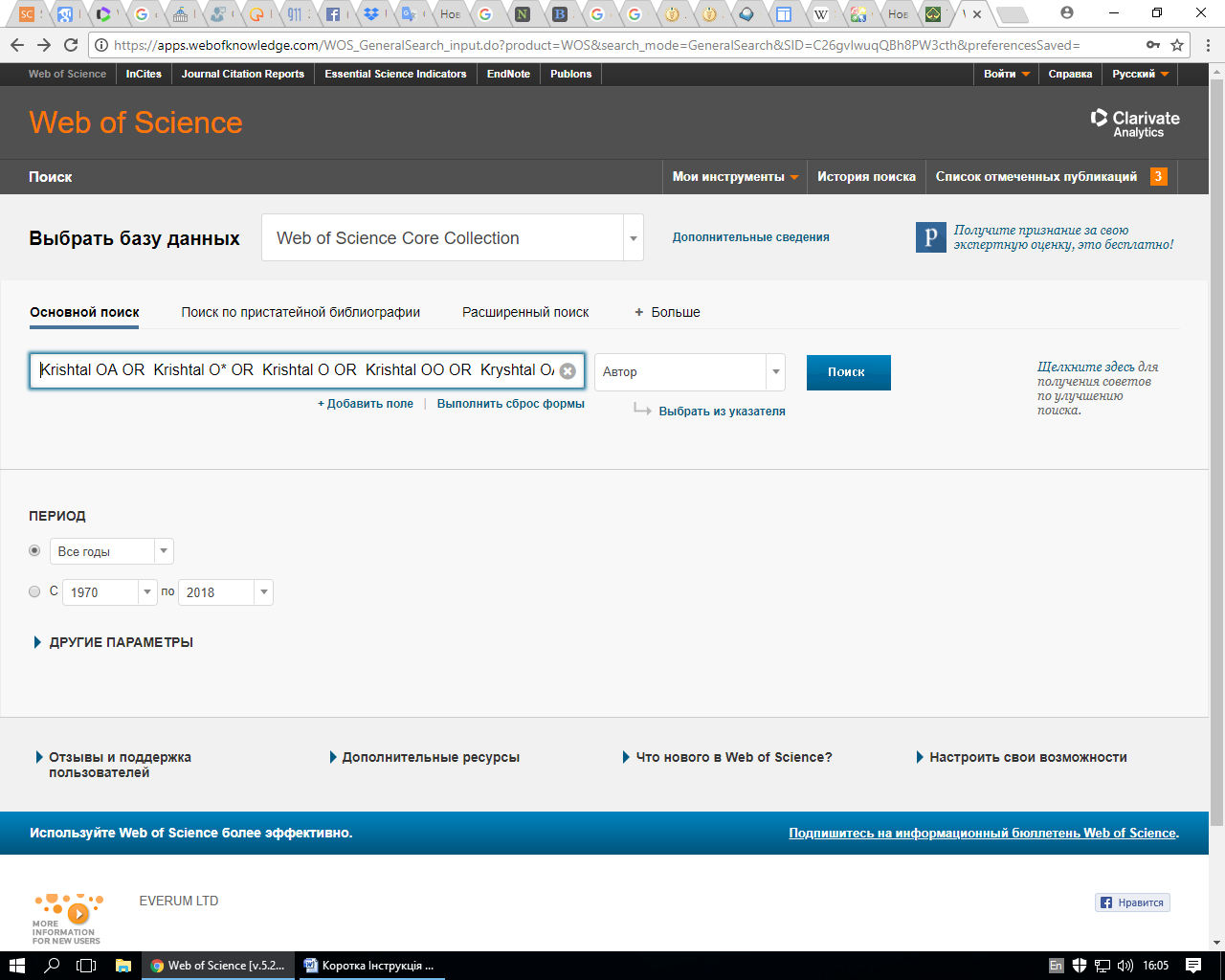
Як створити ResearcherID -Можливості ResearcherID для науковця та адміністратора <https://www.youtube.com/watch?v=PssRxb6ULhk> (корисна інформація з 18.24 хвл.)

Як зареєструватися і отримати свої наукометричні показники

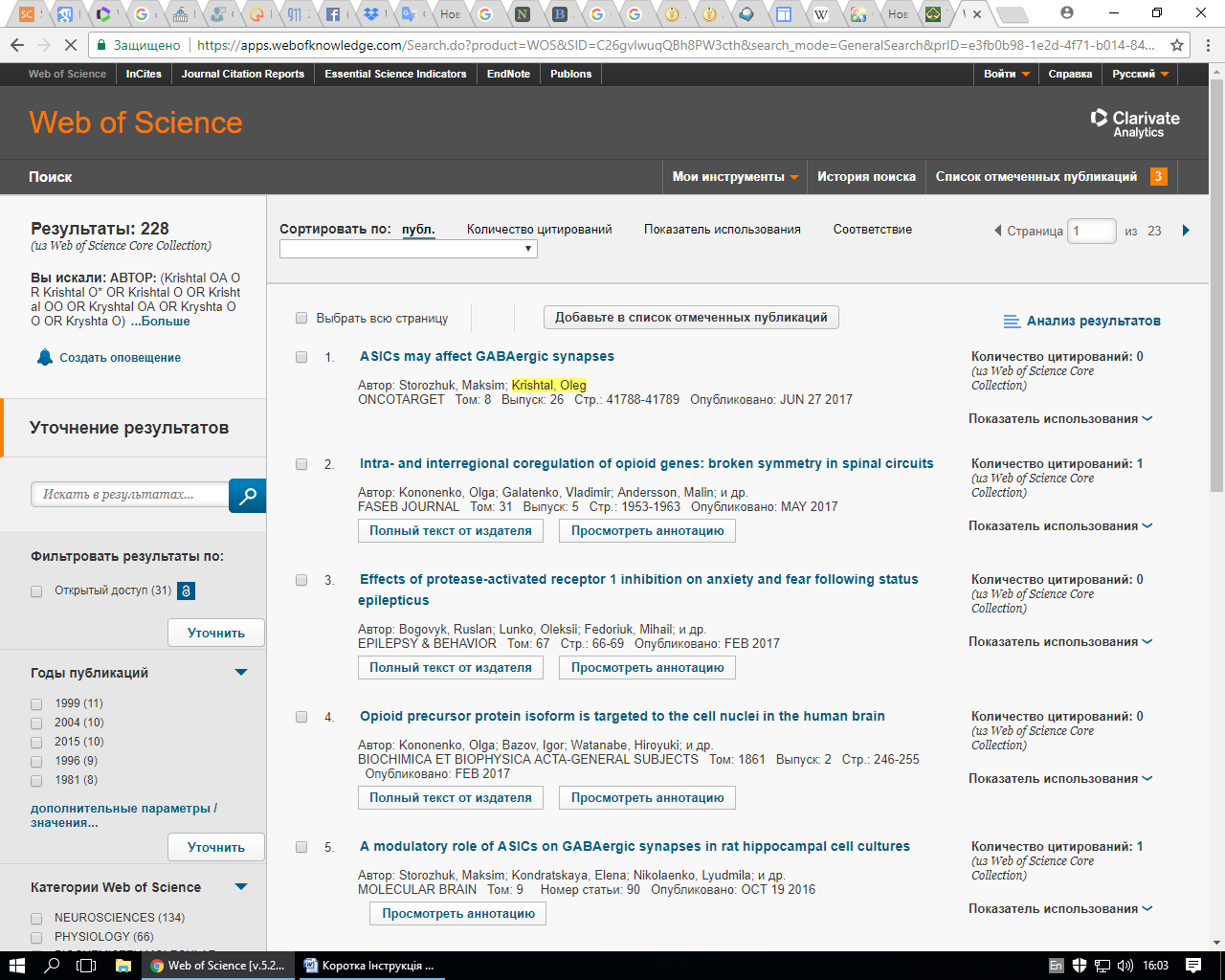


1. Натиснути кнопку **Войти**
2. Вибрати **Регистрация** та зареєструватися
3. В правому стовпчику вибрати **Автор**

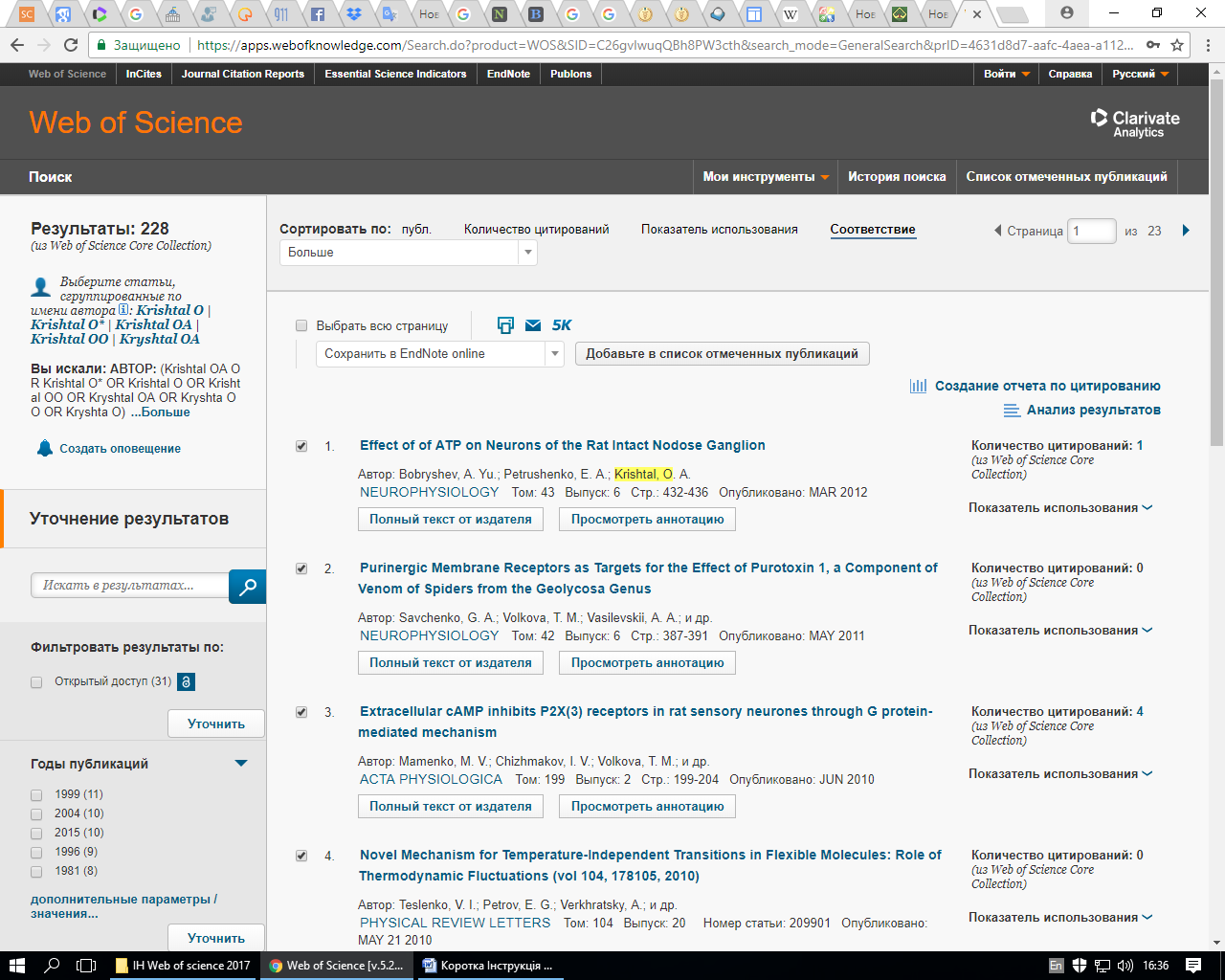
У рядку з лівого боку написати всі варіанти написання Вашого прізвища через **OR**



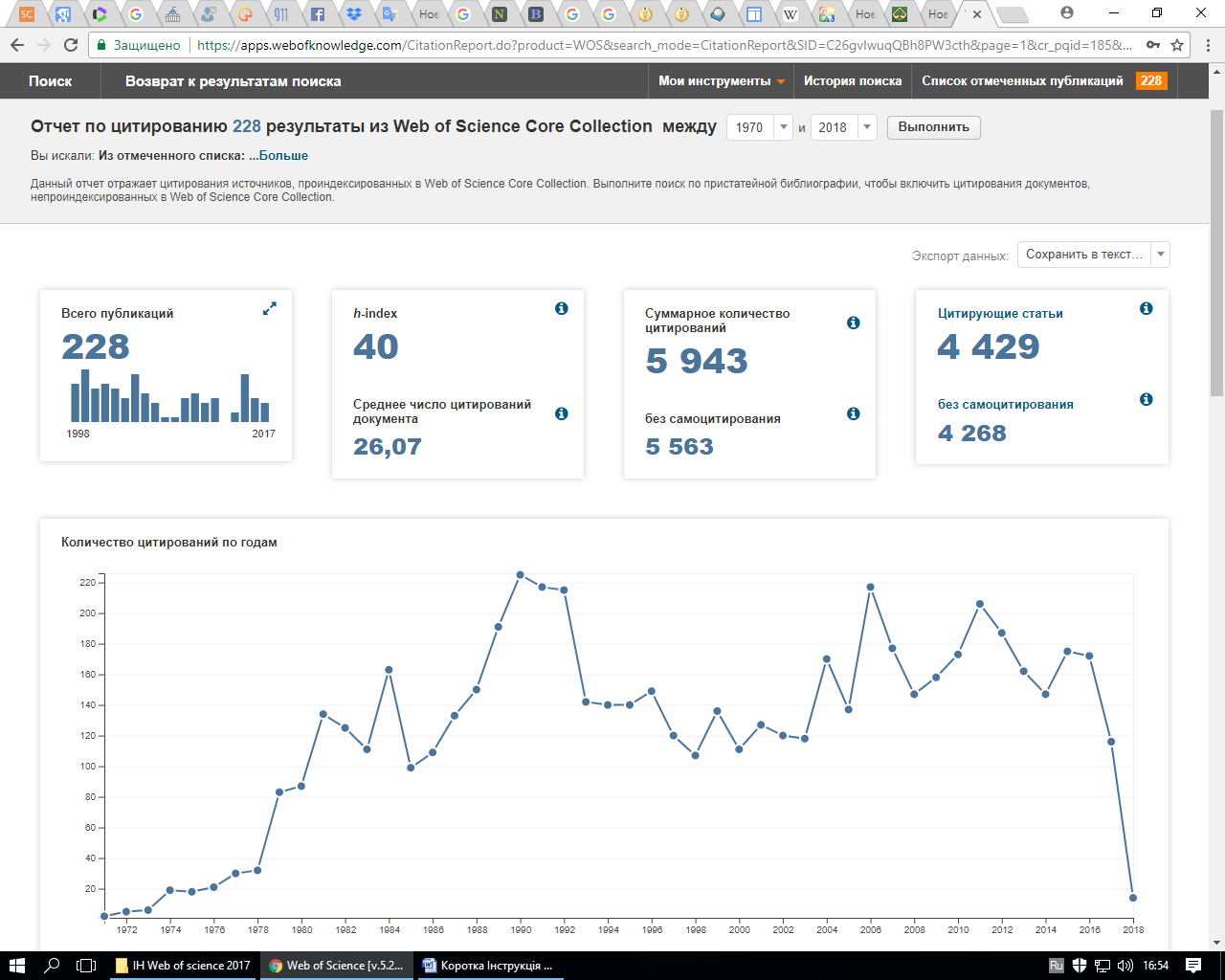
1. Натиснути **Поиск**
2. Попадаємо на сторінку з списком публікацій, де є Ваше прізвище



1. Відзначаємо галочками свої публікації на сторінці
2. Натискаємо **Соответствие**



1. Переглядаємо всі сторінки і відзначаємо галочками свої публікації та натискаємо кнопку **Соответствие**
2. Усі зазначені публікації потрапляють у **Список отмеченных публикаций** (червоний прямокутник)
3. Натискаємо кнопку **Список отмеченныіх публикаций** та потрапляємо на сторінку де є вибрані публікації
4. Натискаємо **Создание отчета по цитируемости** та отримуємо результат Отчет по цитированию



1. Опускаэмось нижче і бачимо свої публікації з цитованістю
2. Можна задати будь-який проміжок часу поряд з Отчет по цитированию 228 pезультаты из Web of Science Core Collection вибрати роки та Выполнить
3. Звіт по цитуванню можна зберегти в Excel

