

**ІНСТИТУТ ФІЗІОЛОГІЇ ім. О.О. БОГОМОЛЬЦЯ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Директор Інституту фізіології ім. О.О.
Богомольця НАН України
академік НАН України
_____Микола ВЕСЕЛОВСЬКИЙ

ПРИЙНЯТО
Вченою радою Інституту фізіології ім.
О.О. Богомольця НАН України
протокол №11 _від 17.07.2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про стимулювання наукової активності здобувачів вищої освіти
в Інституті фізіології ім. О.О. Богомольця НАН України

Київ 2025

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає основні принципи, форми та механізми стимулювання **наукової активності здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD)** в Інституті фізіології ім. О.О. Богомольця НАН України (далі — Інститут).

1.2. Метою Положення є створення умов для **активної участі здобувачів у наукових дослідженнях**, підвищення рівня публікаційної та академічної культури, залучення до міжнародних наукових програм і формування професійної відповідальності молодих науковців.

1.3. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту Інституту, а також внутрішніх нормативних актів НАН України.

2. Завдання системи стимулювання

2.1. Основними завданнями системи стимулювання є:

- сприяння розвитку наукового потенціалу аспірантів;
- підтримка участі у наукових дослідженнях, конференціях, грантах, конкурсах;
- заохочення публікаційної активності в наукових журналах;
- формування позитивної мотивації до наукової творчості, академічної доброчесності та міжнародної співпраці.

3. Форми стимулювання

3.1. Стимулювання наукової активності здобувачів може здійснюватися в таких формах:

1. Моральне заохочення:

- подяки, грамоти, почесні відзнаки Інституту або Вченої ради;
- рекомендації до участі у конкурсах НАН України, молодіжних грантах, преміях та стипендіях;
- публічне відзначення досягнень на сайті Інституту або під час наукових заходів.

2. Матеріальне заохочення:

- преміювання за результатами участі у грантах, конкурсах, міжнародних програмах;
- часткове відшкодування витрат на участь у конференціях, школах, стажуваннях (за наявності коштів);
- фінансова підтримка публікацій у рецензованих наукових журналах, у тому числі іноземних.

3. Академічне стимулювання:

- пріоритетне залучення до виконання грантових проєктів і тематичних НДР;
- участь у міжлабораторних дослідженнях та спільних експериментах;
- можливість представлення результатів на конференціях Інституту, НАН України та міжнародних форумах;
- врахування наукової активності під час річної атестації та рекомендацій до подальшої наукової роботи.

4. Критерії оцінювання наукової активності

4.1. До показників наукової активності здобувачів належать:

- кількість і якість опублікованих наукових праць, зокрема у фахових і міжнародних журналах;
- участь у конференціях, семінарах, наукових школах, стажуваннях;
- залучення до виконання науково-дослідних або грантових проєктів;
- підготовка доповідей, тез, виступів, наукових оглядів;
- дотримання принципів академічної доброчесності та наукової етики.
- організаційна, інформаційна та цифрова активність здобувачів

4.2. Рівень наукової активності враховується під час щорічної атестації здобувачів та при формуванні рекомендацій щодо подальшої наукової діяльності.

5. Організація та відповідальність

5.1. Координацію заходів із стимулювання наукової активності здійснюють:

- **заступник директора з наукової роботи** — загальне керівництво;
- **гарант освітньо-наукової програми** — оцінювання результатів та подання пропозицій щодо заохочення;
- **наукові керівники** — щорічне подання звітів про наукову діяльність здобувачів;
- **Рада молодих учених Інституту/ Об'єднання здобувачів наукового ступеня** — участь у відборі кандидатів для відзначення.

5.2. Пропозиції щодо заохочення здобувачів розглядаються Вченою радою Інституту або наказом директора за поданням випускової кафедри.

5.3. Рішення про форми заохочення приймаються прозоро, на конкурсних або рекомендаційних засадах.

6. Заключні положення

6.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження наказом директора Інституту.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за поданням гаранта освітньо-наукової програми або за рішенням Вченої ради Інституту.

6.3. Контроль за виконанням цього Положення покладається на заступника директора з наукової роботи