

**ІНСТИТУТ ФІЗІОЛОГІЇ ім. О.О. БОГОМОЛЬЦЯ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор Інституту фізіології ім. О.О.
Богомольця НАН України
академік НАН України
_____ **Микола ВЕСЕЛОВСЬКИЙ**

ПРИЙНЯТО

Вченою радою Інституту фізіології ім.
О.О. Богомольця НАН України
протокол №11 _від 17.07.2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про захист персональних даних учасників освітнього процесу
в Інституті фізіології ім. О.О. Богомольця НАН України

Київ 2025

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок обробки, зберігання, використання та захисту персональних даних учасників освітнього процесу в Інституті фізіології ім. О.О. Богомольця НАН України (далі — Інститут).

1.2. Персональні дані — будь-яка інформація, що стосується прямо або опосередковано фізичної особи: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, контактні дані, результати навчання, наукові досягнення, фото- та відеоматеріали, інші відомості, що дозволяють ідентифікувати особу.

1.3. Метою цього Положення є забезпечення законного, безпечного та прозорого використання персональних даних здобувачів, науково-педагогічних працівників і співробітників, запобігання несанкціонованому доступу, втраті чи розголошенню інформації.

1.4. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про захист персональних даних», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про інформацію», а також до вимог внутрішніх нормативних актів НАН України.

2. Джерела та обсяг персональних даних

2.1. Персональні дані учасників освітнього процесу можуть надходити з таких джерел:

- документи вступників (заяви, анкети, копії документів);
- база ЄДЕБО;
- внутрішня документація (індивідуальні плани, атестаційні відомості, звіти, накази);
- результати навчання, анкетування, відгуки;
- електронні системи — Google Workspace, електронна пошта @biph.kiev.ua, аналітичні форми, системи перевірки на плагіат (Unicheck, Turnitin).

2.2. Обсяг персональних даних обмежується необхідними для освітнього процесу, статистичного обліку або звітності даними.

2.3. Збирання надлишкових або неузгоджених даних не допускається.

3. Принципи обробки персональних даних

3.1. Обробка персональних даних здійснюється з дотриманням принципів:

- **законності** — лише на підставі згоди особи або вимог чинного законодавства;
- **цільового призначення** — використання лише з метою організації освітнього процесу, наукової діяльності, статистики чи звітності;
- **достовірності та пропорційності** — обробка точних, актуальних і релевантних даних;
- **конфіденційності та безпеки** — захист від несанкціонованого доступу або розголошення.

4. Права суб'єктів персональних даних

4.1. Кожен учасник освітнього процесу має право:

- знати, які саме його персональні дані обробляються;
- отримувати копію своїх персональних даних;
- вимагати уточнення, оновлення або видалення некоректних відомостей;
- відкликати свою згоду на обробку даних (крім випадків, передбачених законом);

- звертатися до адміністрації Інституту або уповноваженого з питань персональних даних щодо порушень своїх прав.

5. Організація захисту персональних даних

5.1. В Інституті функціонує відповідальна особа (уповноважений) з питань захисту персональних даних, призначена наказом директора.

5.2. Ця особа забезпечує:

- контроль за дотриманням законодавства про захист персональних даних;
 - проведення інструктажів і консультацій для працівників;
 - моніторинг безпеки електронних баз і Google-середовища;
 - реагування на інциденти, пов'язані з порушенням конфіденційності.
- 5.3. Персональні дані зберігаються в електронному вигляді на серверах із обмеженим доступом або у паперовому вигляді — в архівах Інституту під відповідальність визначених осіб.

6. Використання персональних даних

6.1. Персональні дані можуть використовуватися для:

- ведення документації здобувачів і НПП;
- реєстрації в освітніх платформах (Google Classroom, Unichек, ЄДЕБО);
- підготовки звітів, сертифікатів, дипломів, наказів, анкет;
- формування статистичної або аналітичної звітності.

6.2. Заборонено передавати персональні дані третім особам без письмової згоди суб'єкта або законних підстав.

6.3. Фотографії, відеоматеріали або публікації, що містять персональні дані, можуть розміщуватись на сайті Інституту лише **за згодою особи** або у контексті офіційних подій.

7. Відповідальність

7.1. Особи, винні у порушенні вимог цього Положення, несуть дисциплінарну, адміністративну або іншу відповідальність відповідно до чинного законодавства.

7.2. Кожен співробітник, що має доступ до персональних даних, несе персональну відповідальність за їх конфіденційність і збереження.

8. Заключні положення

8.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження наказом директора Інституту.

8.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради або за поданням уповноваженого з питань захисту персональних даних.

8.3. Контроль за виконанням цього Положення здійснює заступник директора з наукової роботи.